

УТВЕРЖДЕНО

приказом

от 18 ноября 2022 № 01-07/417

**Правила внутреннего распорядка
учащихся учреждения образования
«Минский государственный
колледж ремесленничества и дизайна
имени Н.А.Кедышко»**

**ГЛАВА 1
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка учащихся (далее-Правила) учреждения образования «Минский государственный колледж ремесленничества и дизайна имени Н.А. Кедышко» (далее-колледж) разработаны в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании (далее-Кодекс), Постановления Совета Министров Республики Беларусь от 29 июля 2022г. № 497 «О вопросах профессионально-технического образования». Постановления Совета Министров Республики Беларусь от 31 августа 2022г. № 572 «О вопросах реализации образовательных программ», Указа Президента Республики Беларусь от 27.01.2022 № 23 «О правилах приема лиц для получения высшего и среднего специального образования», Устава колледжа и с учетом требований иных актов законодательства Республики Беларусь.

Правила разработаны с целью совершенствования организации образовательного процесса, укрепления дисциплины учащихся, рационального использования ими учебного времени, повышения качества образования.

1.2. Внутренний распорядок определяет порядок выполнения всеми учащимися, в том числе и учащимися отделения профессиональной подготовки рабочих (служащих) учащихся учреждений общего среднего и специального образования своих функций под руководством и контролем кураторов, мастеров производственного обучения, а также Внутренний распорядок в колледже регулируется настоящими Правилами, утверждёнными его руководителем при участии ученического профсоюзного комитета. Правила размещаются на сайте колледжа.

1.3. Лица, которые обучаются в колледже, называются учащимися.

1.4. Материальное обеспечение учащихся колледжа для средних специальных учреждений образования Республики Беларусь осуществляется в соответствии с Уставом колледжа и порядке, установленном актами действующего законодательства Республики Беларусь.

1.5. Учащиеся колледжа имеют право на получение учебной, социальной или именной стипендии в соответствии со статьей 42 Кодекса и действующим законодательством Республики Беларусь.

Учебная стипендия назначается лицу, осваивающему содержание

образовательных программ профессионально-технического, среднего специального или высшего образования, в том числе лицу, получающему образование за счет грантов на обучение, во время обучения и воспитания в первом семестре, полугодии в размере минимальной учебной стипендии, а при освоении содержания образовательных программ среднего специального или высшего образования – и в зависимости от приобретаемой специальности. Во втором и последующих семестрах, полугодиях, за исключением учебных стипендий, устанавливаемых магистрантам, учебная стипендия назначается в зависимости от результатов учебной деятельности. Размеры учебных стипендий устанавливаются Президентом Республики Беларусь. Критерии успеваемости обучающихся, условия и порядок назначения и выплаты учебных стипендий определяются Правительством Республики Беларусь или уполномоченным им органом.

Социальная стипендия назначается лицу, осваивающему содержание образовательных программ профессионально-технического, среднего специального или высшего образования и не получающему учебной стипендии, если это лицо относится к категории:

детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц, потерявших последнего из родителей в период получения соответствующего образования;

лиц, указанных в подпункте 3.2 пункта 3 статьи 3 Закона Республики Беларусь «О государственных социальных льготах, правах и гарантиях для отдельных категорий граждан» (военнослужащие, ставшие инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при защите Отечества или исполнении обязанностей воинской службы в государствах, где велись боевые действия);

детей лиц, указанных в пункте 10 (Граждане, в том числе уволенные в запас (отставку), из числа военнослужащих, лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, Следственного комитета, Государственного комитета судебных экспертиз, органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям, органов финансовых расследований Комитета государственного контроля, ставших инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей). и подпунктах 12.2 (военнослужащих, лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, погибших (умерших) при исполнении воинского или служебного долга в Афганистане или других государствах либо на территории союзных республик, входивших в состав СССР, где велись боевые действия, а также умерших вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных в период боевых действий, кроме случаев, когда гибель (смерть) наступила в результате противоправных действий, по причине алкогольного опьянения и (или) состояния, вызванного потреблением наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов, токсических или других одурманивающих веществ, членовредительства или самоубийства, если оно не было вызвано болезненным состоянием или доведением до самоубийства) и 12.3 пункта 12 статьи 3 Закона Республики Беларусь «О государственных социальных льготах, правах и гарантиях для отдельных категорий граждан»;

инвалидов;

лиц, имеющих льготы в соответствии со статьями 18–23 Закона Республики Беларусь от 6 января 2009 г. № 9-З «О социальной защите граждан, пострадавших от катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий»;

беременных женщин;

лиц, имеющих детей в возрасте до восемнадцати лет;

лиц, больных туберкулезом;

лиц, находящихся в тяжелом материальном положении.

Социальная стипендия также назначается детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, осваивающим содержание образовательной программы подготовки лиц к поступлению в учреждения образования Республики Беларусь.

Размеры социальных стипендий устанавливаются Президентом Республики Беларусь. Условия и порядок назначения и выплаты социальных стипендий определяются Правительством Республики Беларусь или уполномоченным им органом.

Именная стипендия назначается лицу, осваивающему содержание образовательных программ профессионально-технического, среднего специального или высшего образования, достигшему высоких показателей в учебной, общественной деятельности, а лицу, осваивающему содержание образовательной программы высшего образования, – и высоких показателей в научно-исследовательской деятельности. Именная стипендия учреждается в целях увековечения памяти выдающегося просветителя либо видного деятеля в области науки, культуры, спорта, обеспечения национальной безопасности, промышленности, строительства, транспорта или сельского хозяйства. Размеры именных стипендий устанавливаются Президентом Республики Беларусь. Условия и порядок назначения и выплаты именных стипендий определяются Правительством Республики Беларусь или уполномоченным им органом.

1.6. Учащиеся колледжа обеспечиваются общежитием на платной или бесплатной основе в соответствии со статьей 44 Кодекса и иными актами действующего законодательства Республики Беларусь.

1.6.1. Обучающимся в учреждениях общего среднего, среднего специального, высшего образования, дополнительного образования одаренных детей и молодежи, дополнительного образования взрослых, специального образования, организациях, реализующих образовательные программы научно-ориентированного образования, на период обучения и воспитания в соответствии с актами законодательства могут предоставляться жилые помещения (их части) в общежитии.

1.6.2. Жилые помещения (их части) в общежитии могут предоставляться с взиманием либо без взимания платы за пользование ими.

1.6.3. В государственных учреждениях образования плата за пользование жилым помещением (его частью) в общежитии не взимается с обучающихся, которые относятся к категории:

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- детей-инвалидов в возрасте до восемнадцати лет, инвалидов I или II группы;
- лиц, страдающих онкологическими заболеваниями или больных туберкулезом;
- лиц, являющихся членами семей лиц, указанных в подпунктах 3.2, 3.4 и 3.7 пункта 3, пункте 10 и подпунктах 12.2 и 12.3 пункта 12 статьи 3 Закона Республики Беларусь «О государственных социальных льготах, правах и гарантиях для отдельных категорий граждан»;

1.6.4. Плата за пользование жилым помещением (его частью) в общежитии в периоды каникул, прохождения практики, производственного обучения не взимается в случае, если в эти периоды обучающиеся не проживают в общежитии.

1.6.5. В случае необеспечения жилым помещением (его частью) в общежитии иногородних учащихся и студентов, получающих образование в дневной форме получения образования за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которым предоставлено государственное обеспечение, получающих профессионально-техническое, среднее специальное или высшее образование в дневной форме получения образования, им возмещаются расходы по найму жилого помещения (его части) в порядке и размере, устанавливаемых Правительством Республики Беларусь.

1.6.6. Порядок и условия предоставления жилых помещений (их частей) в общежитии обучающимся при подготовке кадров по специальностям для воинских формирований и военизированных организаций, а также обучающимся в суворовских военных училищах устанавливаются актами законодательства.

1.7. Питание организуется в соответствии с требованиями санитарных норм, правил и гигиенических нормативов по установленным нормам питания и денежным нормам расходов на питание для соответствующих категорий учащихся. Учащиеся обеспечиваются питанием за счет средств местного бюджета, собственных средств, иных источников в соответствии со статьей 40 Кодекса и актами действующего законодательства Республики Беларусь.

1.8. Каждому учащемуся выдается билет учащегося, а учащимся на уровне среднего специального образования - книжка успеваемости установленного образца.

1.9. Учащимся предоставляются отпуска в соответствии со статьей 49 Кодекса.

1.10. Медицинское обслуживание учащихся колледжа обеспечивается в соответствии со статьей 41 Кодекса и актами действующего законодательства Республики Беларусь

1.11. Колледж создает необходимые условия и предоставляет возможность учащимся заниматься общественно полезным трудом во внеучебное время в соответствии с их возрастом, требованиями гигиены и охраны здоровья.

1.12. Учащиеся колледжа могут освобождаться по медицинским показаниям от выпускных экзаменов по общеобразовательным предметам в установленном порядке.

1.13. За произведённую учащимся во время производственной практики продукцию (работы, услуги) организация начисляет денежные средства по нормам, расценкам, ставкам (окладам), действующим в данной организации, с учетом премий и других доплат, которые выплачиваются учащимся согласно утвержденному Положению № 497 от 29.07.2022 «Об организации производственного обучения учащихся, курсантов, осваивающих содержание образовательных программ профессионально-технического образования» и утвержденному Положению № 572 от 31.08.2022 «О практике учащихся, курсантов, осваивающих содержание образовательных программ среднего специального образования», с учетом изменений и дополнений.

1.14. При отсутствии штатных рабочих мест на предприятиях и в организациях учащиеся могут направляться для прохождения производственного обучения и практики без оплаты.

1.15. Учащиеся, лица из числа детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей, из малообеспеченных семей, детей инвалидов и учащихся с особенностями в развитии, пользуются дополнительными льготами в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

ГЛАВА 2

ПОРЯДОК ПРИЕМА И ОТЧИСЛЕНИЯ УЧАЩИХСЯ

2.1. Прием учащихся на уровень профессионально-технического образования осуществляется в соответствии с Кодексом и правилами приема лиц для получения профессионально – технического образования, утвержденными постановлением Совета Министерства Республики Беларусь от 29.07.2022г. № 497.

2.2. Прием учащихся на уровень среднего специального образования осуществляется в соответствии с Кодексом и правилами приема лиц для получения высшего и среднего специального образования, утвержденными Указом Президента Республики Беларусь от 27.01.2022 г. №23.

2.3. Основанием для возникновения образовательных отношений в колледже являются решение приемной комиссии колледжа и заключенного договора в соответствии с Кодексом и с актами действующего законодательства Республики Беларусь.

2.4. Издание приказа о зачислении учащихся в колледж осуществляется

после принятия решения о зачислении приемной комиссией колледжа и заключении договора.

2.5. Прекращение образовательных отношений (отчисление) с учащимися колледжа осуществляется согласно статьи № 68 Кодекса и в соответствии с актами действующего законодательства Республики Беларусь.

Основанием для прекращения образовательных отношений (отчисления) является решение директора колледжа об отчислении. Решение об отчислении учащегося из колледжа и выдаче справки об обучении принимается в соответствии с Кодексом.

Если для возникновения образовательных отношений необходимо заключение договора, то при досрочном прекращении образовательных отношений по инициативе учащегося (законного представителя несовершеннолетнего учащегося) решению директора колледжа об отчислении предшествует расторжение договора.

2.6. Учащиеся, отчисленные из колледжа и не завершившие освоение содержания образовательной программы, имеют право на восстановление для получения образования в колледже, за исключением лиц, не прошедших текущую аттестацию за 1-е полугодие (семестр) при освоении содержания образовательных программ профессионально-технического, среднего специального образования.

2.7. Основанием для возникновения образовательных отношений при восстановлении для получения образования в колледже является договор.

2.8. При завершении обучения в колледже и успешной итоговой аттестации учащимся выдаются следующие документы об образовании:

2.8.1. освоившим содержание образовательных программ профессионально-технического образования - диплом о профессионально-техническом образовании (диплом о профессионально-техническом образовании с отличием);

2.8.2. освоившим содержание образовательных программ среднего специального образования - диплом о среднем специальном образовании (диплом о среднем специальном образовании с отличием).

2.9. Учащимся, не завершившим освоение содержания образовательных программ, выдаются следующие документы:

справка об обучении;

свидетельство о присвоении квалификационного разряда (класса, категории) по профессии.

2.10. Выпускникам, прошедшим подготовку, переподготовку, повышение квалификации и успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются следующие документы об обучении:

2.10.1. свидетельство о присвоении квалификационного разряда (класса, категории) по профессии;

2.10.2. справка об обучении.

ГЛАВА 3

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ВЫПУСКНИКОВ

3.1. Выпускники, получившие профессионально-техническое, среднее специальное образование в дневной форме получения образования за счет средств республиканского (или местного) бюджета и направлены на работу по распределению считаются молодыми рабочими (служащими), молодыми специалистами и обязаны отработать по распределению срок в соответствии статей 72 и 75 Кодекса. Указанный срок работы начинается с дня заключения трудового договора между молодым специалистом (рабочим) и нанимателем (Положение о порядке распределения, перераспределения, направления на работу, перенаправления на работу, предоставления места работы выпускникам, получившим научно-ориентированное, высшее, среднее специальное или профессионально-техническое образование от 31.08.2022г. №572).

3.2. Выпускникам, которым место работы предоставлено путем распределения, трудоустройства за счет брони, направления на работу, предоставляются гарантии и компенсации в соответствии со статьёй 48 Кодекса.

3.3. Выпускник вправе отказаться от работы по распределению (перераспределению) или от направления на работу (последующего направления на работу) до заключения трудового договора (контракта) и добровольно возместить затраченные средства.

Для возмещения затраченных средств выпускник обращается в учреждение образования за расчетом суммы затраченных средств.

3.4. В случае неприбытия молодых рабочих (служащих), молодых специалистов к месту работы, их увольнения или перевода до истечения срока работы по распределению наниматель в трехдневный срок сообщает об этом в учреждение образования и молодой специалист обязан возместить средства, затраченные государством на обучение в соответствии с со статьёй 78 Кодекса и Положением о порядке возмещения в республиканский и (или) местные бюджеты средств, затраченные государством на подготовку научного работника высшей квалификации, специалиста, рабочего, служащего утвержденным Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31.08.2022 №572.

ГЛАВА 4

ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Образовательный процесс в колледже организован с учетом требований санитарных норм, утвержденными Постановлением Министерства здравоохранения Республики Беларусь №38 от 06.05.2013г., специфическими санитарно-эпидемиологическими требованиями к содержанию и эксплуатации учреждений образования утвержденными Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 07.08.2019 г. № 525 и осуществляется согласно утвержденному расписанию учебных занятий с учетом изменений и дополнений.

Образовательный процесс осуществляется на основании утвержденных учебных планов.

4.2. Обязательная учебная нагрузка учащихся не должна превышать 36 учебных часов в неделю для учащихся 1 и 2 курсов и 40 часов в неделю для учащихся 3 курса и групп на основе общего среднего образования.

4.3. Количество и последовательность учебных занятий определяется расписанием.

4.4. Продолжительность одного учебного часа устанавливается в 45 минут.

4.5. Перерывы между учебными занятиями устанавливается расписанием учебных занятий и включает перерывы на обед.

4.6. Учебный режим занятий в колледже в две смены, а учебные занятия производственного обучения в учебных мастерских проходят по подгруппам

4.7. Учебные занятия производственного обучения (производственная практика) в условиях предприятия – согласно режиму работы предприятия (но не должна превышать 36 часов в неделю для несовершеннолетних учащихся и 40 часов в неделю для учащихся достигших 18 лет).

4.8. В случае невыхода на учебные занятия по уважительной причине учащийся обязан сообщить руководству группы и предоставить оправдательный документ.

4.9. Общая продолжительность каникул:

4.9.1. для учащихся обучающихся на уровне профессионально-технического образования на протяжении учебного года не менее 2 календарных недель, летние не менее 8 календарных недель.

4.9.2. для учащихся обучающихся на уровне среднего специального образования на протяжении учебного года не менее 2 календарных недель, летние не менее 6 календарных недель.

ГЛАВА 5

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАЩИХСЯ

5.1. Учащиеся имеют право на:

5.1.1. Выбор профиля обучения, факультативных и дополнительных занятий, включая обучение по индивидуальным планам.

5.1.2. Помощь педагогических работников в овладении знаниями.

5.1.3. Представление колледжа на конкурсах, олимпиадах, соревнованиях и других мероприятиях в соответствии со своими возможностями.

5.1.4. Открытую оценку своих знаний, своевременное сообщение о сроках контрольных работ и экзаменов.

5.1.5. Пользование учебниками и пособиями, другой литературой, необходимой для обучения, в библиотеке колледжа.

5.1.6. Охрану жизни и здоровья в соответствии со статьей 41 Кодекса.

5.1.7. Участие в решении вопросов колледжа, связанных с усовершенствованием образовательного процесса, укреплением трудовой и учебной дисциплины, повышение качества знаний, развитие умений и навыков, улучшением социально-культурных и жилищно-бытовых условий.

5.1.8. Участие в исследовательской, рационализаторской, изобретательской работе, техническом и художественном творчестве, культурной жизни.

5.1.9. Прохождение подготовки за границей, участие в других мероприятиях в соответствии с международными соглашениями, контрактами, договорами в рамках квот и заданий, которые предоставлены Министерству образования Республики Беларусь.

5.1.10. Стимулирование и вознаграждение за успехи в учебе и творческой деятельности.

5.1.11. Гарантированный уровень стипендиального обеспечения в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

5.1.12. Обжалование неправомерных действий работников колледжа в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.

5.1.13. Уважение чувств, собственного достоинства.

5.1.14. Обеспечение питанием в соответствии с Положением об организации питания и обеспечения питанием обучающихся, получающих профессионально-техническое образование, за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов утвержденным Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 29 июля 2022г. № 497 и иных актов действующего законодательства Республики Беларусь.

5.1.15. Охрану здоровья во время образовательного процесса.

5.1.16. Стипендии и другие денежные выплаты в соответствии со статьей 42 Кодекса и в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.

5.1.17. Обеспечение спецодеждой и другими необходимыми средствами индивидуальной защиты в соответствии со статьей 43 Кодекса.

5.1.18. Обеспечение местами для проживания в общежитиях (при наличии мест) в соответствии со статьей 44 Кодекса.

5.1.19. Получение платных услуг в сфере образования.

5.1.20. Получение социально – педагогической и психологической помощи со стороны специалистов колледжа.

5.2. Учащиеся обязаны:

5.2.1. Уважать честь и достоинство преподавателей, мастеров производственного обучения, учащихся и иных работников колледжа.

5.2.2. Неуклонно выполнять Правила и другие требования, предусмотренные Уставом и законодательством Республики Беларусь.

5.2.3. Систематически и глубоко овладевать теоретическими знаниями, профессиональным мастерством, стремиться стать квалифицированными рабочими и специалистами.

5.2.4. Регулярно посещать учебные занятия, добросовестно

и своевременно выполнять работы, предусмотренные учебными планами и программами.

5.2.5. Выбатывать умения, самостоятельно пополнять знания и широко применять их на практике.

5.2.6. Рационально и эффективно использовать учебное время, энергетические, тепловые и природные ресурсы, беречь природу.

5.2.7. Быть активными борцами с бесхозяйственностью, недисциплинированностью и другими антиобщественными проявлениями.

5.2.8. Активно участвовать в общественной жизни колледжа, принимать участие в культурно-массовых и спортивных мероприятиях.

5.2.9. Заботиться об укреплении материально-технической базы колледжа, учувствовать в работах, которые проводят по созданию учебных мастерских, кабинетов, лабораторий.

5.2.10. Заниматься общественно-полезным трудом: самообслуживанием, производственным трудом, наведением порядка в колледже, по благоустройству прилегающей и закреплённой за колледжем администрацией Советского района г. Минска территории.

5.2.11. Внешний вид учащихся (прическа, одежда, обувь) должен соответствовать роду деятельности в колледже, целям образовательного процесса.

Основные требования к внешнему виду учащихся: опрятность, деловой стиль одежды на занятиях теоретического обучения, на занятиях и внеучебных мероприятиях по физической культуре и спорту - спортивная одежда, на занятиях производственного обучения - рабочая одежда в соответствии с требованиями охраны труда.

5.2.12. Под деловым стилем подразумевается строгий, выдержанный стиль одежды:

5.2.12.1. для девушек - одежда классического стиля или современного строгого покроя: костюм, жилет, юбка, брюки, блузка, водолазка, платье в различном сочетании;

5.2.12.1. для юношей - одежда классического стиля или современного строгого покроя: костюм, пиджак, жилет, джемпер, брюки, рубашка, галстук в различном сочетании.

5.2.13. Бережно относиться к имуществу колледжа, поддерживать чистоту и порядок.

5.2.14. Содержать в чистоте и порядке рабочее место, оборудование и инструменты, обеспечивать их сохранность, экономно расходовать сырьё и материалы.

5.2.15. Неукоснительно выполнять правила охраны труда и пожарной безопасности, санитарно-гигиенические требования при поведении любых видов работ, связанных с производственным обучением, производственной практикой, учебным процессом.

5.2.16. Быть самокритичным и правильно относиться к критичным замечаниям мастеров производственного обучения, преподавателей, руководителей колледжа.

5.2.17. Вести здоровый образ жизни, укреплять свое здоровье, заниматься физической культурой и спортом, техническим и художественным творчеством, рационально и целенаправленно использовать свое свободное время.

5.2.18. В случае умышленного нанесения учащимся материального ущерба колледжу, стоимость ущерба подлежит возмещению виновным лицом, либо его родителями, либо лицами заменяющими родителей.

5.2.19. Уважать традиции, культурные и духовные ценности белорусского народа, других наций и национальностей.

5.2.20. Учащимся 1 и 2 курсов вести дневники учащихся.

5.2.20. Исполнять иные требования, предусмотренные законодательством Республики Беларусь.

5.3. Учащимся запрещается:

5.3.1. Хранить и употреблять алкогольные, спиртосодержащие напитки или пиво, распространять, хранить и употреблять токсические и наркотические вещества, психотропные вещества, их аналоги, находиться в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

5.3.2. Хранить и использовать боеприпасы, взрывчатые, токсичные вещества, огнестрельное, газовое и холодное оружие любого вида (либо их имитаторы или муляжи), аэрозольные баллончики с веществами раздражающего действия, холодное оружие, колющие, рубящие, режущие предметы (либо их имитаторы или муляжи);

5.3.3. Хранить и использовать спички, зажигалки и иные легковоспламеняющиеся вещества, химические и ядовитые вещества, наркотические средства, психотропные вещества, их прекурсоры и аналоги, тактические или другие одурманивающие вещества, курить табачные изделия (курительные смеси и приспособления) на территории колледжа и прилегающей к ней территории;

5.3.4. Хранить и использовать принадлежности для азартных игр, играть в карты и другие азартные игры, в том числе используя компьютерную технику;

5.3.5. Играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого местах (спортивных площадок), за исключением случаев проведения, в установленном порядке организованных массовых спортивно-развлекательных мероприятий;

5.3.6. Кричать, сквернословить, шуметь, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой с нарушением тишины и созданием помех для осуществления учебного процесса или работы;

5.3.7. Нарушать требования по охране труда и противопожарной безопасности, санитарии и гигиены;

5.3.8. Делать надписи и рисунки на стенах, аудиторных столах и в других местах, расклеивать и вывешивать объявления без разрешения администрации;

5.3.9. Ухудшать внешний вид и (или) состояние имущества колледжа

либо использовать его не по назначению, совершать иные действия, нарушающие чистоту и порядок;

5.3.10. Создавать помехи для движения людей и автотранспорта на территории колледжа и прилегающей территории;

5.3.11. В ходе учебных занятий носить на одежде символику, запрещенную законодательством Республики Беларусь.

5.3.12. Перемещать без разрешения администрации или материально-ответственных лиц колледжа мебель, оборудование и другие материальные ценности;

5.3.13. Передвигаться в помещениях колледжа на велосипедах, роликовых коньках, досках, электротранспорте и других подобных средствах транспортного и спортивного назначения;

5.3.14. Находиться в помещениях и на территории колледжа позднее установленного времени, а также в выходные и нерабочие праздничные дни (кроме случаев выполнения неотложных работ по специальному разрешению администрации);

5.3.15. Осуществлять кино-, фото- и видеосъемку в помещениях колледжа, а также профессиональную кино-, фото и видеосъемку в помещениях и на территории колледжа без разрешения руководства колледжа;

5.3.16. Осуществлять без разрешения руководства колледжа торговлю с рук, столиков, лотков и т.п., а также оказывать иные платные услуги (ремонт, прокат, видео- и звукозапись и т.п.);

5.3.17. Осуществлять движение и парковку автотранспорта на территории колледжа вне специально отведенных для этих целей и без соответствующего разрешения;

5.3.18. Совершать иные действия, за которые действующим законодательством Республики Беларусь предусмотрено привлечение к административной или уголовной ответственности.

5.3.19. Учувствовать в подготовке и организации действий, грубо нарушающих общественный порядок.

5.3.20. Развязывать, провоцировать драки в колледже, на территории колледжа и прилегающей территории, участвовать в них.

5.3.22. Регулярно не выполнять порученные задания или систематически делать их недобросовестно.

5.3.23. Выносить из учебно-производственных мастерских продукцию, полуфабрикаты, технические отходы, материалы и инструменты, запчасти и др.

5.3.24. Не соблюдать в период прохождения практики (производственного обучения), режима рабочего времени, определенного правилами внутреннего трудового распорядка соответствующей организации.

5.3.25. Не выполнять без уважительных причин законного требования педагогического работника.

5.3.26. Совершать иные противоправные действия.

- 5.3.27. Опаздывать и не посещать без уважительных причин учебные занятия;
- 5.3.28. Нарушать дисциплину в ходе образовательного процесса;
- 5.3.29. Использовать мобильный телефон во время образовательного процесса;
- 5.3.30. Оскорблять участников образовательного процесса;
- 5.3.31. Распространять информацию, наносящую вред здоровью обучающихся.

ГЛАВА 6

ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ УСТРОЙСТВАМИ МОБИЛЬНОЙ СВЯЗИ (ИНТЕРНЕТ-СВЯЗИ) В КОЛЛЕДЖЕ

6.1. Перед началом учебных, факультативных, стимулирующих, поддерживающих занятий, занятий в объединениях по интересам, внеклассных мероприятий учащиеся самостоятельно обязаны отключить звуковой сигнал и вибросигнал и сдать средства мобильной связи (интернет-связи) в ячейку специального ящика в соответствии со своим порядковым номером в журнале.

6.2. Специальные ящики на протяжении всего учебного занятия находятся на столе преподавателя или мастера производственного обучения.

6.3. В случае острой необходимости с разрешения преподавателя или мастера производственного обучения, учащиеся могут воспользоваться средствами мобильной связи (интернет-связи).

6.4. После окончания занятия, учащиеся самостоятельно забирают средства мобильной связи (интернет-связи) из специального ящика.

6.5. В случае проведения различных мероприятий после учебных занятий или во время перерывов учащиеся обязаны самостоятельно отключить звуковой сигнал и вибросигнал на средствах мобильной связи (интернет-связи).

6.6. С разрешения преподавателя или мастера производственного обучения может быть исключение в использовании — те случаи, когда учебный процесс предусматривает использование средств мобильной связи (интернет-связи) и иных электронных гаджетов во время учебных занятий.

6.7. В случае однократного нарушения правил пользования устройствами мобильной связи (интернет-связи), учащийся должен написать объяснительную записку с указанием причины нарушения настоящих Правил.

6.8. При повторном факте нарушения правил пользования устройствами мобильной связи (интернет-связи) производится изъятие телефона у учащегося. В колледж приглашаются родители (законные представители), и после беседы с директором (членом администрации) им возвращается устройство мобильной связи (интернет-связи). На учащегося налагается взыскание, определяемое директором колледжа.

ГЛАВА 7

ДИСЦИПЛИНАРНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧАЩИХСЯ

7.1. В случае невыполнения обязанностей к учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

7.1.1. замечание – за опоздания на занятия, пропуски занятий без уважительных причин в количестве 4 часов и другие нарушения правил внутреннего распорядка;

7.1.2. выговор – за пропуски занятий без уважительных причин в количестве 6 часов и более, систематические опоздания на занятия и другие нарушения правил внутреннего распорядка;

7.1.3. отчисление из учебного заведения – за систематические пропуски занятий без уважительных причин, за получение трех и более неудовлетворительных отметок по результатам полугодия или не ликвидировавшим задолженности в установленные сроки, за появление в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения в учебном заведении и общежитии, за распитие спиртных напитков, употребление наркотических или токсических средств в учебном заведении, общежитии и прилегающей территории, за предоставление документов с заведомо недостоверными сведениями, систематические нарушения правил внутреннего распорядка.

7.2. Прекращение образовательных отношений (отчисление) как мера дисциплинарной ответственности может быть применена согласно статье 68 Кодекса.

Отчисление как мера дисциплинарного взыскания не применяется к обучающемуся, не достигшему 16-ти лет.

7.3. Право выбора меры дисциплинарного взыскания принадлежит руководителю учреждения образования. При выборе меры дисциплинарного взыскания должны учитываться тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение учащегося.

7.4. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

7.5. Решение об отчислении учащегося из учебного заведения и выдаче ему справки установленного образца принимает педагогический совет учебного заведения после применения всех исчерпывающих мер дисциплинарного воздействия.

7.6. Дисциплинарное взыскание применяется в порядке, установленном Уставом и Правилами, после получения от учащегося письменного объяснения, либо акта руководителя группы об отказе учащегося предоставлять письменное объяснение.

7.7. Дисциплинарное взыскание применяется к учащемуся не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка, не считая времени болезни или пребывания учащегося на каникулах. Днем обнаружения дисциплинарного проступка считается день, когда о проступке стало известно руководителям группы или администрации.

7.8. За систематическое нарушение Правил (3 и более раз)

и наложения дисциплинарных взысканий обучающийся направляется на КДН (ИДН) по месту жительства для рассмотрения вопроса о возможности дальнейшего обучения колледже.

7.9. Если в течении года со дня применения дисциплинарного взыскания учащийся не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, он считается не подвергавшимся дисциплинарному взысканию, при этом дисциплинарное взыскание может быть снято учреждением образования досрочно до истечения года по собственной инициативе, по ходатайству руководителей группы. Досрочное снятие дисциплинарного взыскания оформляется приказом.

ГЛАВА 8

ОСНОВНЫЕ ПРАВА ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ УЧАЩИХСЯ

8.1. Законные представители несовершеннолетних учащихся имеют право на:

8.1.1. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, учредительным документом, специальным разрешением (лицензией) на образовательную деятельность, сертификатами о государственной аккредитации, Правилами, правилами проживания в общежитии, иными локальными правовыми актами, содержащими права и обязанности учащихся, а также с учебно-программной документацией;

8.1.2. участие в управлении учреждением образования;

8.1.3. защиту прав и законных интересов учащихся, включая обращение в комиссию по разрешению конфликта интересов педагогического работника в случае возникновения разногласий между участниками образовательных отношений;

8.1.4. получение информации о ходе и содержании образовательного процесса, используемых методах обучения и воспитания, результатах учебной деятельности учащихся в порядке, определяемом руководителем колледжа с участием органа самоуправления, в который входят лица из числа законных представителей несовершеннолетних обучающихся;

8.1.5. получение информации обо всех видах обследований (медицинских, психологических, педагогических) обучающихся.

8.2. Иные права законных представителей несовершеннолетних обучающихся устанавливаются настоящим Кодексом, иными актами законодательства, учредительными документами и иными локальными правовыми актами учреждений образования, иных организаций, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность.

ГЛАВА 9

ОСНОВНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ УЧАЩИХСЯ

9.1. Законные представители несовершеннолетних учащихся обязаны:

9.1. обеспечивать условия для получения образования и развития учащихся;

9.2. уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса;

9.3. обеспечивать выполнение обучающимися, законными представителями которых они являются, требований учредительных документов, Правил, правил проживания в общежитиях.

2. Иные обязанности законных представителей несовершеннолетних учащихся устанавливаются настоящим Кодексом, иными актами законодательства, учредительными документами и иными локальными правовыми актами учреждений образования, организаций, реализующих образовательные программы научно-ориентированного образования, иных организаций, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность.

Рассмотрено и одобрено
на заседании Совета колледжа
от 17 ноября 2022 протокол № 2

СОГЛАСОВАНО
протокол заседания
профсоюзного комитета учащихся
от 18 ноября 2022 № 8